

# CONDITIONS PARTICULIÈRES ET MODALITÉS PRATIQUES

## INSCRIPTION

Pour des raisons pédagogiques, le nombre de participants est volontairement limité. Pour les stages inter, il est donc recommandé de s'inscrire dans les meilleurs délais.

Le retour de la convention de formation signée permet de réserver une place.

L'inscription ne devient définitive qu'à réception d'une commande.

L'apprenant est soumis au règlement intérieur du lieu de la formation. Pour le LNE, il peut être consulté sur le site [intenet.lne.fr](http://intenet.lne.fr) à la rubrique Formation.

## CONDITIONS D'ANNULATION

- Annulation de l'inscription à l'initiative du participant ou de son employeur.  
La date de formation est fixée par le LNE et acceptée par le participant ou son employeur lors de son inscription. Toute annulation doit faire l'objet d'un écrit auprès du LNE.
- En cas d'annulation, de report ou de modification d'une commande, il sera acquitté, à titre de dédommagement au LNE, une somme forfaitaire déterminée comme suit :
  - En cas de désistement du participant, nous nous réservons la possibilité de facturer un dédit à titre d'indemnité forfaitaire : - 70 % du prix en cas d'annulation dans un délai inférieur ou égal à 5 jours ouvrés avant le début de la formation ; - 30 % du prix en cas d'annulation dans un délai compris entre 6 et 9 jours ouvrés avant le début de la formation ; il n'y a pas d'indemnité en cas d'annulation dans un délai supérieur à 10 jours ouvrés.
  - En cas d'empêchement, le changement d'apprenant est accepté s'il remplit les prérequis de la formation.  
Ce changement de participant doit néanmoins être notifié au LNE par écrit 3 jours ouvrés avant le début de la formation.
  - Le report sur une autre session est possible et limité à une seule fois.  
Le participant ou son employeur doit néanmoins tenir le LNE informé au moins 10 jours ouvrés avant le début de la formation.
  - En cas d'insuffisance du nombre de participants à une session et cas de force majeure. Le LNE se réserve le droit d'annuler toute action qui ne pourrait pas se dérouler dans des conditions pédagogiques optimales. Dans ce cas, les frais d'inscription préalablement réglés seront entièrement remboursés, sans que l'entreprise puisse prétendre à aucune indemnité à quelque titre que ce soit.
- Pour les acheteurs individuels payants
  - Annulation pendant le délai de rétractation. Dans les 10 jours qui suivent la signature du contrat de formation professionnelle, le participant peut annuler son inscription à condition d'en informer le LNE par lettre recommandée avec demande d'avis de réception.  
Le participant qui exerce son droit de rétractation dans le délai prévu n'est redevable d'aucune somme envers le LNE.

## CONVOCACTION

Au plus tard 10 jours calendaires avant le début du stage, une convocation est adressée à la personne chargée des relations avec l'apprenant au sein de l'entreprise et à l'apprenant avec le programme de la formation et le plan d'accès.

Les stages inter démarrent généralement le premier jour à 9 H 30. L'horaire de démarrage des stages intra entreprises est décidé avec l'entreprise.

## ATTESTATION

À l'issue de la formation, une attestation de fin de formation est délivrée au participant.

## FRAIS D'INSCRIPTION

Les tarifs comprennent les frais d'enseignement (animation et documentation). Les déjeuners sont offerts pour les journées complètes. Les documents pédagogiques sont remis à chaque participant.

Les repas de midi, pris en commun avec les intervenants, font partie intégrante du stage.

Les tarifs sont indiqués hors taxes et (pour la France) sont à majorer de la TVA.

## FACTURE - CONVENTION

Une convention de formation est établie après chaque commande.

Après le déroulement du stage, une facture est adressée à l'entreprise ou à l'organisme gestionnaire des fonds de formation.

Un accord de prise en charge écrit de l'OPCO doit parvenir au LNE avant le début de la formation. Dans le cas contraire, le client est facturé de l'intégralité du coût de la formation.

## E-learning

- Les codes d'accès sont envoyés à réception de la commande au Centre de Formation.
- La période d'accès au E-learning est de 2 mois à compter de la réception de la commande.

## PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

Le LNE conserve l'intégralité de ses droits d'auteur sur le contenu des stages ainsi que sur la documentation fournie aux apprenants.

Toute reproduction, modification ou diffusion à des tiers de tout ou partie de la documentation est interdite.

## INFORMATIONS PRATIQUES

- N° de déclaration d'activité : 11 75 04724 75  
(cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État)
- N° SIRET : 313 320 244 00012
- N° NAF : 7120B
- N° TVA : FR 92 313 320 244
- RIB : Code Banque | Code Guichet | N° Compte | Clé  
10071 | 75000 | 00001000263 | 67  
Domiciliation : TP PARIS RGF

## CONTACTS

Réservation, inscription, gestion de dossier

- Courriel : [formation@lne.fr](mailto:formation@lne.fr)
- Tél. : 01 40 43 37 35
- Fax : 01 40 43 37 37

## Centre de formation

1, rue Gaston Boissier 75724 Paris Cedex 15  
Tél. : 01 40 43 37 35 | [formation@lne.fr](mailto:formation@lne.fr) | [lne.fr](http://lne.fr)